

Die Gemeinde Olbersdorf hat zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als



### **Teamleiter Bauwesen (m/w/d)**

neu zu besetzen.

Es handelt sich um unbefristete Vollzeitbeschäftigungen mit 40 Wochenstunden.

Arbeitsort ist die Gemeinde Olbersdorf mit den Mitgliedsgemeinden der Verwaltungsgemeinschaft Olbersdorf. Insbesondere sollen neben der Leitung eines eigenen Teams Aufgaben der Bauverwaltung in der Gemeinde Olbersdorf und Kurort Jonsdorf erledigt werden.

Die Aufgaben des Teamleiters Bauwesen umfassen unter anderem die Aufgaben der Bau- und Kommunalverwaltung mit Erfassen und Bearbeiten von Bauanträgen, die Durchführung von Ausschreibungsverfahren, die Überwachung und Abrechnung der Bauleistungen, die Verwaltung von gemeindlichen Gebäuden und Einrichtungen und weiterer Liegenschaften, die Fördermittelbeantragung und –abrechnung sowie die Fertigstellung der Maßnahmen zur Hochwasserschadensbeseitigung 2010 in den Gemeinde Olbersdorf und Kurort Jonsdorf.

Dem Teamleiter Bauwesen ist der gemeindliche Bauhof der Gemeinde Olbersdorf direkt unterstellt und er überwacht die Bauhofleistungen.

Wir suchen eine engagierte, qualifizierte und flexible Fachkraft mit:

- der Befähigung für die Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsebene des allgemeinen Verwaltungsdienstes mit Fachwissen im Bau- und Kommunalrecht oder mit einem Hochschulabschluss (HS oder FHS) im Bauwesen mit langjähriger Erfahrung in der Kommunal- oder Staatsverwaltung
- Einsatzbereitschaft und körperlicher Belastbarkeit,
- gültigem Führerschein der Klasse B,
- umfangreichen EDV-Kenntnissen
- Bereitschaft zur Einarbeitung, Selbststudium und Selbstständigkeit
- Erfahrungen in der Fördermittelbeantragung und –abrechnung.

Ortskenntnisse sind erwünscht und von Vorteil, die Bereitschaft zur Mitarbeit in der Freiwilligen Feuerwehr wäre wünschenswert.

Für diese verantwortungsvolle Tätigkeit bieten wir Ihnen:

- ein interessantes und umfangreiches Aufgabengebiet als Vollzeitstelle,
- ein aufgeschlossenes Mitarbeiterteam,
- praktisch orientierte Weiterbildungen,
- eine tarifgerechte Bezahlung nach TVöD und die sozialen Leistungen des öffentlichen Dienstes.

Bitte geben Sie im Bewerbungsschreiben Ihren frühesten Einstiegstermin an.

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt; Frauen werden ausdrücklich aufgefordert sich zu bewerben.

Es wird weiterhin darauf hingewiesen, dass Bewerbungsunterlagen nur bei Beifügen eines ausreichend frankierten Rückumschlages zurück gesandt werden und Aufwendungen, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, nicht erstattet werden.

Bewerbungsunterlagen von bereits vergangenen Ausschreibungen werden nicht berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Lichtbild, Zeugnisse einschl. aktueller qualifizierter Beurteilung, lückenloser Nachweis der bisherigen Tätigkeiten).

bis zum **10. Februar 2021** an:

Gemeindeverwaltung Olbersdorf  
Personalamt  
Oberer Viebig 2a  
02785 Olbersdorf

Wir bieten Ihnen auch die Möglichkeit der elektronischen Datenübermittlung an unter: [info@olbersdorf.de](mailto:info@olbersdorf.de). Es ist jedoch darauf zu achten, dass Anhänge nur im PDF- Format angenommen werden.

*Datenschutzrechtlicher Hinweis:*

Bewerbungen werden gemäß EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) vom 24. Mai 2016 in Verbindung mit dem Sächsischem Datenschutzdurchführungsgesetzes (SächsDSDG) vom 24.05.2018 verarbeitet und gespeichert.

Die mit dem Ausschreibungsverfahren erfassten personenbezogenen Daten (Name, Vorname, E-Mailadresse, Anschrift, Telefonnummer, usw.) werden unter Beachtung des Datenschutzes erfasst.

Die Verarbeitung personenbezogener Daten durch öffentliche Stellen ist zulässig, wenn sie zur Erfüllung der in der Zuständigkeit des Verantwortlichen liegenden Aufgabe oder in Ausübung öffentlicher Gewalt, die dem Verantwortlichen übertragen wurde, erforderlich ist. (§ 3 Zulässigkeit der Verarbeitung personenbezogener Daten nach dem Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetz vom 26. April 2018 [SächsGVBl. S. 198, 199]).