



WIR STELLEN EIN!

Die Stadtverwaltung Crimmitschau beabsichtigt zum **1. Mai 2023** die Stelle

Sachbearbeitung im Aufgabengebiet Steuern und Kasse im Fachbereich Finanzen (m/w/d)

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 89,74% der durchschnittlichen regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit eines entsprechenden Vollzeitbeschäftigten **unbefristet** zu besetzen.

Wir suchen:

- Eine zielstrebige, fachlich kompetente und belastbare Persönlichkeit

Die Tätigkeit umfasst folgende Aufgabengebiete:

- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen der Betriebe gewerblicher Art
- Erstellung von Jahressteuererklärungen für die Betriebe gewerblicher Art
- Prüfung von Steuerbescheiden
- Bearbeitung und Bewertung steuerlicher Themenstellungen
- Fortführung der Umstellung auf § 2b UstG
- Tätigkeiten Stadtkasse/Vollstreckung

Änderungen des Aufgabengebietes bleiben vorbehalten.

Unsere Anforderungen an die Bewerber:

- abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellte oder kaufmännische Ausbildung mit Zusatzqualifikation (Schwerpunkt Steuern, Bilanzierung oder Verwaltung) oder eine gleichwertige Qualifikation
- Erweiterte Kenntnisse in Grundsätzen, Gesetzen und Vorschriften der Buchhaltung
- Fundierte betriebswirtschaftliche Kompetenz sowie ausgeprägtes logisches und analytisches Denkvermögen



- Strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise, Konfliktfähigkeit und Durchsetzungsvermögen verbunden mit einem sicheren und kompetenten Auftreten
- sehr gutes Deutsch in Wort und Schrift
- Kenntnisse in der IT-Anwendung bzw. Standardsoftware, insbesondere Microsoft Office-Paket, Elster
- Teamfähigkeit

Die Eingruppierung erfolgt nach TVöD (VKA) in die Entgeltgruppe 8. Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie über die entsprechende Ausbildung verfügen und Interesse an dieser abwechslungsreichen, verantwortungsvollen Tätigkeit haben, richten Sie Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen bis zum **24.03.2023** an die

Stadtverwaltung Crimmitschau

Bereich Personal

Ausschreibung „Sachbearbeitung im Aufgabengebiet Steuern und Kasse im Fachbereich Finanzen“

Markt □

□ **8** □ **5** □ **Crimmitschau**

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und Originalbescheinigungen bei. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch und unter Mitsendung eines frankierten Freiumschlages zurückgesandt. Dies gilt auch für Mappen und Folien.

Bei erfolgloser Bewerbung werden die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

Außerdem wird darauf hingewiesen, dass Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit einer Bewerbung sowie einem evtl. anschließenden Vorstellungsgespräch entstehen, nicht erstattet werden können.

Ebenso wird vorsorglich darauf hingewiesen, dass Bewerbungen, die erst nach Ablauf der Bewerbungsfrist hier eingehen, nicht in das Auswahlverfahren einbezogen werden können.

André Raphael
Oberbürgermeister