

In der Stadtverwaltung Schkeuditz ist ab 01. April 2022 im Sachgebiet IT-Service, die Stelle

**einer Sachbearbeiterin/eines Sachbearbeiters
IT-Systeme, Projektmanagement, Applikation (m/w/d)**

zu besetzen.

Zum Aufgabengebiet gehören:

der Betrieb der zentralen IT-Infrastruktur

Unterstützung bei der Installation, Inbetriebnahme von Servern, Netzwerkkomponenten und dem Änderungsmanagement, Fehleranalyse und -behebung
Organisation und Steuerung externer Dienstleister
Zentrale Datensicherung, Pflege des Datensicherungskonzeptes
Unterstützung bei der Umsetzung des IT-Sicherheitskonzeptes

der Betrieb der fachspezifischen Verfahren

Unterstützung der Konfiguration und Administration
Bereitstellung und Pflege von Skripten im Bereich Fachschnittstellen
Unterstützung bei Fehleranalyse und -behebung

IT-Projektmanagement

Planung, Durchführung von Projekten zur Umsetzung des Online Zugang Gesetzes in Zusammenarbeit mit den Fachämtern
Umsetzung von Portallösungen im CMS-Bereich
Ausschreibungen Soft- und Hardware

Anforderungsprofil:

- Fachhochschulabschluss (Diplom / Bachelor) auf dem Gebiet der Informatik, Informationstechnik oder einem vergleichbaren Studiengang
- Informatikkenntnisse im Bereich Virtualisierung von Servern, Serverbetriebssystemen und Netzwerk
- Erfahrung im Scripting, Schnittstellenprogrammierung
- Kenntnisse im IT-Projektmanagement
- Kenntnisse auf dem Gebiet des öffentlichen Beschaffungswesens
- Hohe Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, Teamfähigkeit
- Gutes Abstraktionsvermögen und die Fähigkeit, selbstständig und exakt zu arbeiten
- Neben einer geregelten Arbeitszeit ist bei Bedarf für Wartungsarbeiten die Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten (Wochenende / Feiertagen) erforderlich

Die Vergütung erfolgt nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA) EG 11 TVöD.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39,5 Stunden.

Auf die bevorzugte Berücksichtigung von schwerbehinderten Menschen bei Vorliegen gleicher Eignung wird geachtet. Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Fachliche Auskünfte erteilt Ihnen die Sachgebietsleiterin, Frau Weinert, Tel.: (034204) 88-234.

Ihre schriftliche Bewerbung mit vollständigen Unterlagen (formloses Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Kopien von Abschlusszeugnissen, Qualifikationsnachweisen, Referenzen, Beurteilungen) richten Sie bis zum 7. Februar 2022 unter der Angabe der Kennzahl 11.3 an die

Stadtverwaltung Schkeuditz
Hauptamt/SG Personal
Postfach 11 44
04431 Schkeuditz.

Bewerbungen per E-Mail sind unter obm@schkeuditz.de zugelassen. Bewerbungskosten werden nicht erstattet.

Wir bitten Sie, uns von Ihren Bewerbungsunterlagen nur Kopien einzureichen, da aus Kostengründen Bewerbungsunterlagen nur zurückgesandt werden, wenn ein adressierter und ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Wir verzichten daher auch auf das Versenden einer Eingangsbestätigung. Die Unterlagen werden ausschließlich im Bewerbungs- und Auswahlverfahren verwandt und nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.



Bergner
Oberbürgermeister

Datenschutzhinweis

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der automatisierten Verarbeitung, Speicherung sowie der Übermittlung Ihrer im Rahmen des Personalauswahlverfahrens erhobenen Daten einverstanden. Weitere Informationen zu der Datenerhebung, zum Datenschutz und Ihren Rechten finden Sie in den Datenschutzhinweisen auf unserer Homepage.