



Gemeindeverwaltung Gersdorf

Landkreis Zwickau

Stellenausschreibung

In der Gemeindeverwaltung Gersdorf ist zum **01.07.2023** die Stelle eines/einer

Mitarbeiters/in Finanzen

mit einem wöchentlichen Stundenumfang von 34 Stunden neu zu besetzen.
Die Vergütung erfolgt auf der Grundlage des TVÖD, Entgeltgruppe 6.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Bearbeitung kommunaler Buchhaltungsvorgänge
- Rechnungsbearbeitung
- Erstellung von Zahlläufen
- Barkassenverwaltung und Zahlungsverkehr
- Buchung der Kontoauszüge und Abstimmung der Bankkonten
- Vertretung Anordnungswesen und Debitorenbuchhaltung

(Änderungen des Aufgabengebietes vorbehalten)

Fachliche und Persönliche Voraussetzungen:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder eine im kaufmännischen bzw. kommunalfinanztechnischen Bereich vergleichbare Ausbildung
- sicherer Umgang mit IT-Technik und Bereitschaft sich in spezifische Finanz- sowie Verwaltungsprogrammen einzuarbeiten
- Kenntnisse der fachbezogenen Rechtsvorschriften
- Freundlicher Umgang mit Bürgern
- Loyalität im Umgang mit Mitarbeitern und Bürgern
- Engagement, Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Gewissenhaftigkeit
- Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur fachlichen Weiterbildung
- Bereitschaft zu Wochenend- und Abenddienstzeiten
- Führerschein Klasse B

Die Ausschreibung richtet sich gleichzeitig an Bewerber aller Geschlechter (m/w/d). Bewerbungen grundsätzlich geeigneter schwerbehinderter Menschen oder ihnen gleichgestellte im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX werden bei vergleichbarer Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Der Bewerbung ist ein Nachweis der Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, dann senden sie Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen bis **30.04.2023** an folgende Adresse:

Gemeindeverwaltung Gersdorf
Personalamt
Hauptstraße 192
09355 Gersdorf