

Stellenausschreibung

In der Gemeinde Priestewitz (ca. 3.200 Einwohner) ist für die Dauer einer Elternzeitvertretung zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

der/des Fachbediensteten für Finanzen (m, w, d)

voraussichtlich befristet bis zum 27.07.2022 zu besetzen.

Erforderliche Qualifikation/Anforderungen:

- eine abgeschlossene wirtschafts- oder finanzwissenschaftliche Ausbildung oder die Laufbahnbefähigung für den gehobenen oder höheren allgemeinen Verwaltungsdienst und
- eine mindestens dreijährige Berufserfahrung im öffentlichen Rechnungs- und Haushaltswesen oder in entsprechenden Funktionen eines Unternehmens in einer Rechtsform des privaten Rechts

Persönliche Voraussetzungen:

- fundierte finanz- und betriebswirtschaftliche Kenntnisse, praktische Erfahrungen im kommunalen Bereich des Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesens einschließlich Bilanz- und Anlagenbuchhaltung sowie den angrenzenden Rechtsgebieten
- Selbständigkeit, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise, Organisationstalent, Flexibilität, Belastbarkeit und Lernbereitschaft sowie überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft
- fundierte EDV-Kenntnisse, insbesondere sicherer Umgang mit IT-Standardanwendungen / Finanzverfahren
- ausgeprägte Team- und Kooperationsfähigkeit
- kommunikative und soziale Kompetenz, gute rhetorische Fähigkeiten, Aufgeschlossenheit und Verhandlungsgeschick

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Leitung der Finanzverwaltung mit den Bereichen Kasse, Steuern, Anlagenbuchhaltung und der Liegenschaftsverwaltung
- Planung und Führung der gemeindlichen Haushaltswirtschaft, des Finanz- sowie Abgabewesens
- Durchführung des Haushaltsvollzugs und Haushaltsüberwachung
- Erstellung von Jahresrechnungen, Finanzstatistik und -berichte
- Durchführung von Kosten-, Leistungs- und Wirtschaftlichkeitsberechnungen
- Veranlagung von Beiträgen und Kalkulation von Gebühren
- Erarbeitung von entscheidungsreifen Vorlagen für die kommunalen Gremien und Teilnahme an den regelmäßigen Sitzungen
- Einführung der Umsatzsteuer

Sie erwartet:

- eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit (40 Wochenstunden)
- Vergütung nach TVöD

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (inkl. Lebenslauf, Abschlusszeugnissen, Beurteilungen, Nachweis von Fortbildungen etc.) bis **Mittwoch, den 05.05.2021** an die

Gemeindeverwaltung Priestewitz, Personalabteilung, Staudaer Straße 1, 01561 Priestewitz.

Schwerbehinderte Bewerber oder ihnen gleichgestellte Bewerber werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Bitte legen Sie der Bewerbung dazu einen entsprechenden Nachweis bei. Bewerbungs- und Reisekosten werden nicht erstattet. Eingereichte Bewerbungsunterlagen können nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt wurde.

Mit der Abgabe der Bewerbung erteilen Sie gleichzeitig Ihr Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich. Bis zum Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) und des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG), sowie des Sächsischen Datenschutzgesetzes (SächsDSG) und des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes (SächsDSDG) in maschinenlesbarer Form im System gespeichert und ausschließlich für den Zweck dieses Verfahrens verarbeitet und genutzt. Ihre persönlichen Daten werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben. Die ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie unter: www.priestewitz.de/Datenschutz.