



Stadt Hoyerswerda, 25.03.2020

ÖFFENTLICHE STELLENAUSSCHREIBUNG

Die Konrad-Zuse-Stadt Hoyerswerda mit derzeit ca. 33.000 Einwohnern kann auf eine 750-jährige Geschichte zurückblicken. Im Herzen der Lausitz gelegen, ist Hoyerswerda eine lebens- und liebenswerte Stadt im Lausitzer Seenland mit attraktiven Kultur-, Freizeit- und Bildungsangeboten. Darüber hinaus bietet die Stadt ihren Bürgern und Besuchern ein hohes Maß an Lebensqualität durch das breit ausgebaute Netz an Schulen und Kindergärten, die attraktiven Freizeit- und Parkanlagen und nicht zuletzt die Möglichkeit, günstigen Wohnraum zu finden.

Die Stadtverwaltung Hoyerswerda ist im Wesentlichen in vier Fachbereiche gegliedert, von denen jeweils zwei den Geschäftskreisen des Oberbürgermeisters bzw. des Bürgermeisters zugeordnet sind. Die Fachbereiche untergliedern sich weiter in Fachgruppen und Fachdienste. Darüber hinaus gibt es zur Aufgabenerfüllung der Verwaltung drei Stabsstellen und verschiedene Beauftragte, sowie den Personalrat.

Im Fachbereich Bürgeramt, Fachgruppe öffentliche Sicherheit und Ordnung / untere Straßenverkehrsbehörde ist zum 01.07.2020 eine Stelle als

Sachbearbeiter Märkte / Gemeindlicher Vollzugsbediensteter (m/w/d)

in Vollzeit unbefristet zu besetzen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte sind u. a.:

- Organisation, Kontrolle und Abrechnung der Wochenmärkte
- Verwaltung des Marktinventars
- Erstellen von Zuarbeiten zur Vorbereitung von Satzungen u.ä.
- Unterhaltung und Vermietung des Festplatzes am Gondelteich
- Feststellung, Ermittlung und Ahndung von Regelverstößen und Ordnungswidrigkeiten aus dem gesamten Bereich des Gefahrenabwehrrechts
- Durchführung von Streifengängen
- Annahme von Bürgerbeschwerden/Anzeigen
- Erstellung von schriftlichen Dokumentationen, Ermittlungsberichten, Stellungnahmen u.a.
- Teilnahme an Gerichtsverfahren
- Erledigung spezieller Aufgabenstellungen im Bereich öffentliche Sicherheit und Ordnung
- Kontrollen des fließenden Verkehrs im Außendienst
- Überwachung des ruhenden Verkehrs und der dazu erforderlichen Einrichtungen

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Rechtsanwaltsfachangestellte/r, Notarfachangestellte/r oder Angestelltenlehrgang I

oder eine vergleichbare abgeschlossene Ausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung

- anwendungsbereite EDV-Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Programmen
- Bereitschaft zur Einarbeitung in Programme der Messtechnik und der Auswertungssoftware sowie Archikart
- strukturierte Arbeitsweise, Belastbarkeit, Flexibilität, Konfliktfähigkeit, Durchsetzungsvermögen
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit, korrektes, höfliches und deeskalierendes Auftreten
- Bereitschaft zum Arbeiten im Außen- und Schichtdienst auch an Wochenenden und Feiertagen (auch in den Nachtstunden)
- Bereitschaft zum Tragen von Dienstkleidung
- Höhentauglichkeit
- gültiger Führerschein der Klasse B, Nutzung von Dienst-Kfz

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 7 TVöD bei einer wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden.

Für Rückfragen stehen Ihnen Frau Schröter für personalrechtliche Fragen unter Tel. 03571 / 457111 bzw. christin.schroeter@hoyerswerda-stadt.de sowie Herr Gleiche für fachliche Fragen unter Tel. 03571 / 457312 bzw. goetz.gleiche@hoyerswerda-stadt.de gern zur Verfügung.

Wir weisen auf § 11 Abs. 1 des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes hin, wonach wir zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens berechtigt sind. Sie können jederzeit Auskunft über Sie betreffende Verarbeitungsvorgänge personenbezogener Daten, die Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten, die Löschung von personenbezogenen Daten oder die Einschränkung der Datenverarbeitung verlangen sowie der Verarbeitung personenbezogener Daten widersprechen. Wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt, können Sie sich mit Beschwerden an den Datenschutzbeauftragten der Stadt Hoyerswerda (datenschutz@hoyerswerda-stadt.de) wenden.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den entsprechenden vollständigen Nachweisen vorzugsweise per E-Mail im PDF-Format (max. eine Datei) unter Angabe der Stellenbezeichnung **bis zum 17.04.2020** an

bewerbung@hoyerswerda-stadt.de.

Alternativ können Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit den entsprechenden Nachweisen an den FB Innerer Service und Finanzen, FG Personalverwaltung/Organisation in die S.-G.-Frentzel-Straße 1 in 02977 Hoyerswerda senden.