

Öffentliche Stellenausschreibung

Bei der Stadt Glauchau ist zum nächstmöglichen Termin die Stelle eines

technischen Sachbearbeiters für den Bereich Hochbau (m/w/d)

im Fachbereich Planen und Bauen **unbefristet** zu besetzen.

Die Tätigkeit umfasst folgende Aufgabengebiete

- **Neubau-, Erweiterungs- und Sanierungsmaßnahmen (Investitionen) ingenieurtechnisch bearbeiten und betreuen, u. a.**
 - auslösen, koordinieren und kontrollieren von Bauplanungen für Investitionsmaßnahmen hinsichtlich Erweiterung, Sanierung und Neubau von Gebäuden und baulichen Anlagen, Bearbeitung und Betreuung von Ingenieurverträgen
 - ingenieurtechnische Betreuung der investiven Baumaßnahmen von der Vorplanung bis zur HOAI – Leistungsphase 9
 - fachtechnische Zuarbeit für die Beantragung und Abrechnung von Fördermitteln, Verantwortung und Kontrolle für eine optimale sachgerechte Verwendung
 - Erstellung von Sitzungsvorlagen für Bauvergaben und weitere hochbautechnische Entscheidungen
 - Koordination und Betreuung von Abbruchmaßnahmen
 - fachliche Zuarbeiten zur Haushaltsplanung und Anlagenbuchhaltung (z.B. Auflösung Anlagen im Bau)
- **Koordination und Betreuung von Unterhaltungsmaßnahmen / bauliche Unterhaltung; insbesondere Betreuung von Maßnahmen, die ingenieurtechnische oder baukulturelle Fachkenntnisse erfordern und/oder baurechtliche Belange berühren**
 - auslösen, koordinieren und kontrollieren von Bauplanungen für Baumaßnahmen hinsichtlich der Werterhaltung von Gebäuden und baulichen Anlagen
 - Überwachung und Betreuung von laufenden Maßnahmen

Formale Anforderungen

- Abschluss als Diplomingenieur (FH oder BA) in der Fachrichtung Bauingenieurwesen oder
- Bachelor in der Fachrichtung Bauingenieurwesen, mit mehrjähriger Berufserfahrung oder
- Abschluss als Staatlich geprüfter Techniker in der Fachrichtung Bautechnik, Schwerpunkt Hochbau, mit mehrjähriger, den Aufgabengebieten entsprechender, Berufserfahrung

Fachliche Anforderungen

- fundierte Kenntnisse im Vertrags- und Vergaberecht
- sicherer Umgang mit branchenüblicher und PC-Standardsoftware (Microsoft-Office)
- Führerschein Klasse B und Bereitschaft zur Nutzung des privaten Fahrzeuges
- Berufserfahrungen im technischen Liegenschaftsmanagement des öffentlichen Dienstes sind von Vorteil

Außerfachliche Anforderungen

- herausgehobene Organisationsfähigkeit und Belastbarkeit

- Entscheidungsfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- verbindliche Umgangsformen und gute Kommunikationsfähigkeit
- sehr gute Kooperationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick

Arbeitszeit: 40 Std./Woche, flexibel

Vergütung: TVöD-VKA bis Entgeltgruppe 10 (je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen)

Die Stadt Glauchau engagiert sich für Chancengleichheit.

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen gern Frau Joppe, Tel. 03763 65-502, für allgemeine Auskünfte, Herr Brunner, Tel. 03763 65-268, zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann richten Sie bitte Ihre aussagefähige Bewerbung **bis spätestens 05.04.2018** an die

Stadtverwaltung Glauchau
Personalwesen
Markt 1
08371 Glauchau

Bewerbungshinweise:

Bitte fügen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen keine Originalzeugnisse und -bescheinigungen bei. Die Bewerbungsunterlagen werden nur auf Wunsch und unter Mitsendung eines frankierten Freiumschlages zurückgesandt. Dies gilt auch für Mappen und Folien. Bei erfolgloser Bewerbung nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Unterlagen vernichtet.

Sie können Ihre Bewerbungsunterlagen auch elektronisch einreichen. Bitte nutzen Sie in diesem Fall ausschließlich die sichere und verschlüsselte Übertragung über das Secure Mailgateway des Freistaates Sachsen. Weitere Informationen dazu finden Sie im Internet unter <http://esv.sachsen.de/secure-mail-gateway.html>. Zur Nutzung des Mailgateways müssen Sie eine passive Registrierung auf der genannten Seite durchführen. Nach Erhalt der Zugangsdaten können Sie Ihre Unterlagen an die Adresse personalverwaltung@glauchau.de schicken. Bitte begrenzen Sie die Größe der E-Mail auf 5 MB.

Hinweise zum Datenschutz:

Wir weisen auf § 11 Abs. 1 des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes hin, wonach wir zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens berechtigt sind. Sie können jederzeit Auskunft über Sie betreffende Verarbeitungsvorgänge personenbezogener Daten, die Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten, die Löschung von personenbezogenen Daten oder die Einschränkung der Datenverarbeitung verlangen sowie der Verarbeitung personenbezogener Daten widersprechen. Wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt, können Sie sich mit Beschwerden an den Sächsischen Datenschutzbeauftragten (saechsdsb@slt.sachsen.de) oder an den Datenschutzbeauftragten der Stadtverwaltung Glauchau (datenschutzbeauftragter@glauchau.de) wenden.