



Der Sächsische Städte- und Gemeindetag sucht eine/n  
**Referenten/in (m/w/d)**  
**Haushalts- und Kassenwesen, Steuern,**  
**Versicherungen**  
für die Geschäftsstelle in Dresden.



© clipdealer, MandicJovan, adriaticphoto

### Unser Verband

Der Sächsische Städte- und Gemeindetag ist der kommunale Spitzenverband der sächsischen Städte und Gemeinden und vertritt und unterstützt diese gegenüber dem Landes- und Bundesparlament, der Landes- und Bundesregierung, anderen Verbänden, sonstigen Stellen und in der Öffentlichkeit. Er berät seine Mitglieder und vermittelt ihnen Informationen.

### Ihre Bewerbung

Sie möchten an unserem spannenden Aufgabengebiet im Zentrum von Dresden mitwirken?

Sie kennen Ihre Stärken und Ihre Ziele? Sie arbeiten gern im Team und geben für den gemeinsamen Erfolg Ihr Bestes?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung ausschließlich per E-Mail im pdf-Format **bis 15. Juni 2025**.

### Unsere Leistungen

- vielseitiger, krisensicherer und verantwortungsvoller Arbeitsplatz mit Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine unbefristete Vollzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Std.
- flexible Arbeitszeiten mit der Möglichkeit zum Abbau von Mehrarbeitsstunden
- Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Privatleben durch Gleitzeitregelungen
- Möglichkeit von Homeoffice
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Kalenderjahr
- Vergütung nach dem Tarifvertrag TVöD/VKA/Tariffbereich Ost
- Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- vermögenswirksame Leistungen
- Betriebsrente in der Zusatzversorgungskasse Sachsen
- Deutschlandticket als Jobticket für den öffentlichen Personennahverkehr
- kostenlose Parkmöglichkeiten auf dem Gelände der Geschäftsstelle des SSG im Zentrum von Dresden
- gute Verkehrsanbindung an den ÖPNV
- Firmenevents
- ein professionelles und kollegiales Arbeitsumfeld, das sich auf Ihre tatkräftige Mitarbeit freut sowie einen attraktiven modernen Arbeitsplatz

## Ihr Verantwortungsbereich

- Gemeindehaushaltsrecht
- Kassenwesen
- Steuerrecht
- Versicherungswesen
- Haushaltsführung der Geschäftsstelle
- Sonderaufgaben

## Ihre Qualifizierung

- eine Ausbildung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst sowie überdurchschnittliche Prüfungs- bzw. Examensergebnisse oder eine vergleichbare Ausbildung im finanzwirtschaftlichen Bereich
- umfangreiche Kenntnisse im Bereich der doppelten Buchführung
- gute Kenntnisse im öffentlichen Recht
- Berufserfahrung im kommunalen Bereich
- hohe Einsatzbereitschaft, Flexibilität, Freude an der Kommunalpolitik und Interessenvertretung
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- eine selbstständige Arbeitsweise und Teamfähigkeit
- PC-Anwendungskennntnisse



Glacisstraße 3, 01099 Dresden



[bewerbung@ssg-sachsen.de](mailto:bewerbung@ssg-sachsen.de)



Frau Leser  0351/8192-150



Bewerbungsfrist 15. Juni 2025

Die Vorstellungsgespräche sind für den **17. Juni 2025** und **19. Juni 2025** geplant! Bitte merken Sie sich die Termine vor.



Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber (m/w/d) werden nach Maßgabe des Neunten Buchs Sozialgesetzbuch bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Der Bewerbung ist ein Nachweis über die Schwerbehinderung oder Gleichstellung beizufügen.

Wir möchten darauf hinweisen, dass Reisekosten und sonstige Kosten für das Vorstellungsgespräch vom Sächsischen Städte- und Gemeindetag nicht erstattet werden.

Wir weisen auf § 11 Abs. 1 des Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetzes hin, wonach wir zur Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens berechtigt sind. Sie können jederzeit Auskunft über Sie betreffende Verarbeitungsvorgänge personenbezogener Daten, die Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten, die Löschung von personenbezogenen Daten oder die Einschränkung der Datenverarbeitung verlangen sowie der Verarbeitung personenbezogener Daten widersprechen. Wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt, können Sie sich mit Beschwerden an den Sächsischen Datenschutzbeauftragten ([saechsdsb@slt.sachsen.de](mailto:saechsdsb@slt.sachsen.de)) oder an den Datenschutzbeauftragten des SSG ([datenschutzbeauftragter@ssg-sachsen.de](mailto:datenschutzbeauftragter@ssg-sachsen.de)) wenden.